

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России  
Должность: ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России  
Дата подписания: 21.01.2026 14:47:12  
Уникальный программный ключ:  
123d1d365abac3d0cd5b93c39c0f12a00bb02446



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ПРИКАЗ**

06 сентября 2023г.

№ 1456-КО

Волгоград

О создании Центра дополнительного образования

В целях совершенствования организационной структуры ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, повышения эффективности образовательной деятельности, на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 30.08.2023, протокол № 1,

п р и к а з ы в а ю :

1. Создать с 14.09.2023 в составе Института общественного здоровья федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) подразделение Центр дополнительного образования.
2. Реорганизовать с 14.09.2023 путем выделения из состава нижеперечисленных подразделений и введения в структуру и штатное расписание Центра дополнительного образования следующие структурные подразделения Университета:
  - 2.1. из Института общественного здоровья:  
центр мировых языков и профессиональной коммуникации;  
курс педагогики и образовательных технологий дополнительного профессионального образования.
  - 2.2. из управления образовательных программ:  
сектор программ дополнительного образования.
  - 2.3. из Центра электронного медицинского образования:  
учебный центр по охране труда.
3. Утвердить с 14.09.2023:

3.1. структуру и штатную численность Центра дополнительного образования согласно приложению 1 к настоящему приказу;

3.2. структуру заработной платы работников Центра дополнительного образования согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Утвердить Положение о Центре дополнительного образования согласно приложению 3 к настоящему приказу.

5. Утвердить показатели и критерии эффективности директора Центра дополнительного образования согласно приложению 4 к настоящему приказу.

6. Начальнику планово-финансовому управлению Красюковой Е.Н. в срок до 14.09.2023:

6.1. внести изменения в штатное расписание ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, утвержденное приказом от 29.12.2022 № 2155-КО «Об утверждении сводного штатного расписания» согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу;

6.2. внести соответствующие изменения в справочники автоматизированной системы штатного расписания ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

7. Начальнику управления кадров Иваненко Н.Ю. оформить трудовые отношения с работниками Центра дополнительного образования в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Михальченко Д.В.

Ректор ФГБОУ ВО ВолгГМУ  
Минздрава России



В.В.Шкарин

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ  
Минздрава России

от «06» сентября 2023 г. № 1456-КО

П О Л О Ж Е Н И Е

о Центре дополнительного образования  
Института общественного здоровья федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, предмет деятельности, цели, функции и порядок взаимодействия Центра дополнительного образования Института общественного здоровья федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Центр дополнительного образования (далее – Центр) является структурным подразделением Университета, осуществляющим образовательную деятельность по программам дополнительного образования, дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и профессиональной переподготовки по совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков сотрудников Университета и сторонних лиц по приоритетным направлениям в соответствии с потребностями рынка труда и кадровой политики Университета.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Гражданским Кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

уставом Университета, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.06.2016 № 396 «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации»;

положением об Институте общественного здоровья ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, утвержденным приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 01.04.2021 № 371-КО;

иными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

1.4. Полное наименование Центра: Центр дополнительного образования Института общественного здоровья федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Сокращенное наименование Центра: Центр дополнительного образования; ЦДО ИОЗ ВолгГМУ; ЦДО.

1.5. Местонахождение центра: 400066, Волгоград, пл. Павших Борцов, зд. 1.

1.6. Центр создан на неопределенный срок.

1.7. Центр в соответствии с локальными нормативными актами университета вправе иметь штампы со своим наименованием и другие средства индивидуализации с указанием наименования Университета.

1.8. Лицензирование деятельности центра осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Закрепление за Центром помещений и иного имущества, необходимого для выполнения им установленных в настоящем Положении целей и видов деятельности, производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

1.10. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом и утверждаются ректором.

1.11. Центр создается, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения ученого совета.

1.12. При ликвидации или реорганизации Центра все документы, образовавшиеся в процессе деятельности Центра, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Университета.

## **2. Цели и предмет деятельности Центра дополнительного образования**

2.1. Основной целью деятельности Центра является осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования для взрослых, дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и профессиональной переподготовки по совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков сотрудников университета и сторонних лиц по приоритетным направлениям в соответствии с потребностями рынка труда и кадровой политики университета.

2.2. Предметом деятельности Центра является образовательная деятельность, осуществляемая на основании лицензии и направленная на достижение целей деятельности Центра, предусмотренных настоящим Положением.

2.3. Для достижения цели, определенной настоящим Положением, Центр вправе осуществлять следующие функции:

реализация программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) для лиц, имеющих высшее и среднее профессиональное образование и для лиц, получающих высшее и среднее профессиональное образование;

реализация программ дополнительного образования;

обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

реализация программ профессионального обучения;  
обучение на подготовительных курсах для поступления в образовательные учреждения среднего профессионального образования и высшего образования;

организация специализированных семинаров, конференций, семинаров, вебинаров, лекций, стажировок, тренингов, мастер-классов, круглых столов, практических занятий и других подобных мероприятий;

проведение независимой оценки качества образования, оценка эффективности программ развития персонала;

проведение аттестации педагогических работников в целях установления их соответствия (несоответствия) занимаемой должности (выполняемой работе);

проведение социологических и маркетинговых исследований по направлениям образовательных программ, реализуемых в Центре;

осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами организации деятельности Центра.

2.4. Порядок осуществления отдельных видов деятельности Центра регламентируется локальными актами Университета.

2.5. Взаимоотношения с заказчиками по реализуемым программам дополнительного образования и дополнительного профессионального образования определяются договорами, заключаемыми с Университетом.

### **3. Структура и компетенция органов управления Центра дополнительного образования**

3.1. Структура и штатное расписание Центра утверждаются ректором по представлению директора Центра.

3.2. Центр возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора.

3.3. Директор Центра находится в непосредственном подчинении директора Института общественного здоровья.

3.4. Директор Центра:

3.4.1. осуществляет непосредственное руководство деятельностью Центра;

3.4.2. является непосредственным руководителем для всех работников Центра;

3.4.3. обеспечивает подбор и расстановку работников Центра, соблюдение трудовой дисциплины;

3.4.4. распределяет должностные обязанности между работниками Центра и осуществляет контроль за их исполнением;

3.4.5. контролирует осуществление должностных обязанностей работниками Центра;

3.4.6. вносит руководству Университета предложения об изменении структуры Центра, приеме на работу, увольнении, поощрении и наказании работников Центра;

3.4.7. создает условия для повышения квалификации и

профессиональной переподготовки, улучшения условий труда работников Центра, внедрения передовых методов работы;

3.4.8. обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета по вопросам, отнесенным к компетенции Центра;

3.4.9. выполняет иные обязанности, определенные локальными нормативными актами Университета, трудовым договором и должностной инструкцией.

3.5. В Центре могут создаваться совещательные органы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих совещательных органов определяются положениями, принятыми в порядке, определенном локальными нормативными актами Университета.

3.6. Права, обязанности и ответственность работников Центра регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, локальными нормативными актами Университета.

3.7. Директор и работники Центра несут ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и функций, возложенных на них настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. На директора Центра возлагается ответственность за организацию деятельности по выполнению функций, предусмотренных настоящим Положением, соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, выполнение приказов и указаний руководства университета, а также представление достоверной информации о работе Центра.

3.9. Работники Центра несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации и соответствующими должностными инструкциями.

#### **4. Взаимодействие Центра дополнительного образования с другими структурными подразделениями университета**

4.1. Порядок взаимодействия Центра с другими структурными подразделениями Университета определяется настоящим положением и иными локальными нормативными актами Университета.

4.2. Для выполнения функций, определенных настоящим Положением, Центр взаимодействует со структурными подразделениями Университета:

с управлением бухгалтерского учета и финансового контроля: по вопросам оплаты оказанных дополнительных образовательных услуг; по вопросам финансовой отчетности деятельности Центра;

с планово-финансовым управлением: утверждение объема ставок учебно-вспомогательного персонала, определение размера заработной платы, определение стоимости реализации дополнительных образовательных программ;

с управлением кадров: по вопросам трудоустройства и трудовой деятельности сотрудников Центра;

с правовым управлением: по вопросам проведения правовой экспертизы документации Центра, согласование нормативно-правовой документации;

с учебным управлением: составление учебного расписания, согласование расчета учебных часов;

с кафедрами: по вопросам разработки программ дополнительного образования и участия сотрудников кафедр в образовательном процессе;

с иными структурными подразделениями Университета (при необходимости).